

PROCEDURA ORGANIZACJI I FUNKCJONOWANIA KOSTRZYŃSKIEGO CENTRUM KULTURY W OKRESIE EPIDEMII COVID-19

Opracowano na podstawie: wytycznych Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego oraz z 22 maja 2020r. oraz 29 maja 2020, dotyczących funkcjonowania domów, centrów i ośrodków kultury w trakcie epidemii COVID-19 w Polsce

I. OGÓLNE ZASADY:

1. Otwarcie Kostrzyńskiego Centrum Kultury (zwanym dalej KCK), instytucji podległej samorządowi miasta Kostrzyn nad Odrą, rozpocznie się 6 czerwca 2020 r. wg. ustalonego planu zajęć.
2. Dyrektor KCK określi dyspozycyjność placówki, ilość grup i maksymalną liczbę uczestników poszczególnych zajęć i wydarzeń.
3. Rodzic/opiekun prawny, który chce przyprowadzić dziecko na zajęcia do KCK, musi powiadomić o tym instruktora/animatora i dostarczyć wymagane oświadczenia (załącznik nr 1).
4. Aby zapewnić dziecku odpowiednią opiekę, rodzic/opiekun zobowiązany jest do przekazywania instruktorowi/animatorowi istotnych informacji o stanie zdrowia swojego dziecka. Nie należy posyłać dziecka do KCK, jeżeli w domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji.
5. Osoby przychodzące na zajęcia i warsztaty do KCK powinno być zdrowe – bez objawów chorobowych.
6. Dziecko jest przyprowadzane i odbierane z KCK tylko przez jednego rodzica/opiekuna prawnego.
7. Przed wejściem do placówki wszystkim uczestnikom zajęć, warsztatów oraz wydarzeń kulturalnych będzie dokonany pomiar temperatury ciała (dotyczy także dzieci). Podwyższona temperatura eliminuje z udziału w zajęciach, warsztatach czy wydarzeniach.
8. Pracownik KCK może także odmówić przyjęcia dziecka, czy dorosłego na zajęcia wtedy, gdy zauważy oznaki infekcji.
9. W przypadku przybycia do KCK o jednakowym czasie większej ilości osób, należy zachować dystans społeczny w stosunku do pracowników instytucji, jak i innych osób, wynoszący minimum 2 m.
10. Do 31 sierpnia 2020 KCK nie planuje organizacji koncertów, spektakli, wydarzeń biletowanych w naszych obiektach. Po tym terminie opracowane zostaną procedury i zasady organizacji imprez oraz obostrzenia wynikające z kolejnych zaleceń Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego oraz Głównego Inspektora Sanitarnego.

II. PRZYPROWADZANIE I ODBIERANIE DZIECKA NA ZAJĘCIA

1. Rodzic/opiekun zobowiązany jest do przyprowadzania i odbierania dziecka w rękawiczkach i maseczce ochronnej.
2. Wejście do KCK koordynuje osoba wyznaczona przez dyrektora, która dokonuje także pomiaru temperatury.
3. Rodzice nie wchodzą do budynku KCK, dziecko po pomiarze temperatury odbierane jest przez pracownika obsługi lub instruktora i zaprowadzone do Sali, w której prowadzone będą zajęcia, warsztaty.
4. Przy odbieraniu dziecka, rodzic/opiekun prawny przekazuje w drzwiach pracownikowi koordynującemu nazwisko i imię dziecka, następnie dziecko zostaje przekazane rodzicowi.
5. Zgodnie z zaleceniami Ministra Zdrowia na zewnątrz KCK obowiązują zasady wynikające z wytycznych ministerstwa w sprawie COVID –19.

III. ZASADY POBYTU DZIECI I DOROSŁYCH UCZESTNIKÓW ZAJĘĆ I ZESPOŁÓW ARTYSTYCZNYCH

1. Jedna grupa członków zespołów przebywa w wyznaczonej i stałej sali, o określonym czasie trwania zajęć.
2. Do każdej grupy przyporządkowany jest instruktor/animador.
3. Dzieci i młodzież na zajęcia taneczne przychodzą ubrane w strój do ćwiczeń (w szatni zostawiamy tylko okrycie wierzchnie i obuwie)
4. Liczebność grupy wynosi 3-12 osób z zachowaniem zasady minimalnej przestrzeni do zajęć. Ilość dzieci w sali, nie mniejsza niż 4 m² na osobę i każdego opiekuna.
5. Zasady pobytu uczestników zajęć w poszczególnych salach i pracowniach KCK (Informacje szczegółowe):

Formacja Taneczna Roll Dance

- zajęcia odbywają się w dużej Sali KCK „Kręgielnia” ul. Fabryczna 5
- zajęcia odbywają się w grupach do 12 osób
- na zajęcia dzieci i młodzież przychodzi ubrana w kostiumach do ćwiczeń (poza obuwie)
- członkowie zespołu korzystają z drzwi wejściowych od strony parkingu
- dzieci odprowadzane są pod drzwi wejściowe.
- przy drzwiach należy dokonać dezynfekcji rąk.
- zmiana obuwia oraz pozostawienie odzieży wierzchniej nastąpi w wydzielonym do tego miejscu.
- dzieci i młodzież poruszają się tylko w obrębie sali do ćwiczeń.

- podczas zajęć dzieci nie spożywają posiłku. Dozwolone jest tylko picie napojów
- zakazuje się rodzicom wchodzenie do sali ćwiczeń zespołu.
- zajęcia prowadzone są bez maseczek ochronnych i rękawiczek z zachowaniem dystansu (dostosować choreografię do istniejących warunków)

Zespół Drzewiczanie

- zajęcia odbywają się w Sali galerii na parterze w KCK ul. Sikorskiego 34
- zajęcia prowadzone będą w dwóch grupach, oddzielnie kapela muzyczna, oddzielnie grupa wokalna (w grupach 9 osobowych)
- zajęcia całego zespołu (19 osób) odbywać się będą na scenie amfiteatru (obok KCK ul. Sikorskiego 34)
- przed wejściem do Sali prób każdy uczestnik zobowiązany jest do dezynfekcji rąk
- zajęcia, próby odbywają się bez maseczek ochronnych i rękawiczek zachowaniem dystansu 1,5 m pomiędzy poszczególnymi uczestnikami

Zespół instrumentalny My młodzi

- zajęcia odbywają się w Sali prób zespołu (KCK ul. Sikorskiego 34)
- zajęcia, próby prowadzone będą w grupach do 6 osób
- zajęcia całego zespołu (do 12 osób) odbywać się będą w Sali galerii na parterze obiektu KCK
- przed wejściem do Sali prób każdy uczestnik zobowiązany jest do dezynfekcji rąk
- zajęcia, próby odbywają się bez maseczek ochronnych i rękawiczek z zachowaniem dystansu 1,5 m pomiędzy poszczególnymi uczestnikami
- po próbie prosimy o dokonanie czyszczenia i dezynfekcji instrumentów muzycznych

Kostrzyńska Orkiestra Dęta

- zajęcia odbywają się w Sali prób orkiestry (KCK ul. Sikorskiego 34)
- zajęcia, próby prowadzone będą w grupach (sekcjach) do 6 osób
- zajęcia całej orkiestry (do 20 osób) odbywać się będą na scenie amfiteatru obok budynku KCK
- przed wejściem do Sali prób każdy uczestnik zobowiązany jest do dezynfekcji rąk
- zajęcia, próby odbywają się bez maseczek ochronnych i rękawiczek z zachowaniem dystansu 1,5 m pomiędzy poszczególnymi uczestnikami
- po próbie prosimy o dokonanie czyszczenia i dezynfekcji instrumentów muzycznych

Kapela Tadka

- zajęcia, próby zespołu odbywają się w Sali 35 KCK „Kręgielnia” (terminy prób uzgadniać z kierownikiem administracyjnym KCK „Kręgielnia”)
- w zajęciach mogą uczestniczyć tylko członkowie zespołu (maksymalnie 6 osób)
- przed wejściem do Sali prób każdy uczestnik zobowiązany jest do dezynfekcji rąk
- zajęcia, próby odbywają się bez maseczek ochronnych i rękawiczek z zachowaniem dystansu 1,5 m pomiędzy poszczególnymi uczestnikami
- po próbie prosimy o dokonanie czyszczenia i dezynfekcji instrumentów muzycznych

Klub Piosenki – Cantito

- zajęcia odbywają się w Sali galerii na parterze budynku KCK ul. Sikorskiego 34
- zajęcia będą odbywały się w dwóch grupach (zespół 4-osobowy, oraz oddzielnie soliści – 3 osoby)
- przed wejściem do Sali każdy uczestnik zobowiązany jest do dezynfekcji rąk
- zajęcia, próby odbywają się bez maseczek ochronnych i rękawiczek z zachowaniem dystansu 1,5 m pomiędzy poszczególnymi uczestnikami
- zakazuje się rodzicom wchodzenie do sali ćwiczeń zespołu.

Pracownia plastyczna

- zajęcia odbywają się w pracowni plastycznej w Sali 16 KCK „Kręgielnia” ul. Fabryczna 5
- w zajęciach może uczestniczyć grupa do 3 osób
- przed wejściem do pracowni każdy uczestnik zobowiązany jest do dezynfekcji rąk
- uczestnik na zajęcia zabiera z domu podstawowe materiały i przybory plastyczne takie jak: ołówek, gumka, temperówka, kredki, markery, flamastry
- dziecko na zajęcia rodzic wyposaża w indywidualną osłonę nosa i ust oraz rąk (rękawiczki jednorazowe), które dzieci po zajęciach zabierają ze sobą
- podczas zajęć dzieci nie spożywają posiłku, dozwolone jest tylko picie napojów
- w sali odległości między stanowiskami powinny wynosić min. 1,5 m. (1 uczestnik – 1 stanowisko)
- podczas zajęć uczestnicy nie mogą wymieniać się przyborami i materiałami

- zajęcia odbywają się w maseczkach ochronnych i rękawiczkach, w które każdy uczestnik musi zaopatrzyć się we własnym zakresie

Zajęcia w Klubie Osiedlowym (Osiedle Leśne)

- zajęcia w klubie odbywać będą się od poniedziałku do piątku w godzinach 14.00 – 19.00
- jednorazowo w klubie przebywać może do 8 osób z zachowaniem dystansu 1,5 m
- przed wejściem do klubu prosimy dezynfekować ręce
- zabronione jest wnoszenie do klubu żywności oraz jakichkolwiek przedmiotów, w tym zabawek
- korzystanie z urządzeń klubowych tylko po uzgodnieniu zasad z pracownikiem/instruktozem KCK
- urządzenia będą dezynfekowane każdorazowo po ich użytkowaniu
- w klubie obowiązują maseczki ochronne dla wszystkich przebywających w nim osób, w które każdy uczestnik musi zaopatrzyć się we własnym zakresie

6. Należy zapewnić taką organizację pracy i koordynację, która utrudni bezpośredni kontakt ze sobą poszczególnych grup uczestników zajęć (np. różne godziny przyjmowania grup do placówki, różne godziny przerw).

7. Co najmniej raz na godzinę sale powinny być wietrzone.

8. Przedmioty i sprzęty w KCK należy utrzymywać w czystości ze szczególnym uwzględnieniem dezynfekowania powierzchni dotykowych: poręczy, klamek, uchwytów, oparc krzesłek, blatów stołów, parapetów, ciągów komunikacyjnych, itp

IV. ZASADY FUNKCJONOWANIA KINA ZA ROGIEM

1. Informujemy widzów, że w przypadku wystąpienia niepokojących objawów nie powinni przychodzić do kina na seans, a pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie z lekarzem w celu uzyskania teleporady medycznej.

2. W seansie Kina za Rogiem (KCK „Kręgielnia” ul. Fabryczna 5) uczestniczyć może do maksymalnie 15 osób.

3. Udział widzów w seansie jest dopuszczalny pod warunkiem:

- zakrywania ust i nosa przez widzów (w środki ochrony osobistej widz zaopatrzuje się we własnym zakresie)
- rzędy będą zajmowane naprzemiennie, z zachowaniem jednego wolnego miejsca między widzami;
- obowiązek zachowania jednego wolnego miejsca między widzami nie dotyczy:

- a) widza, który uczestniczy w pokazie z dzieckiem poniżej 13. roku życia;
 - b) widza, który uczestniczy w pokazie z osobą z orzeczeniem o niepełnosprawności, osobą z orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności, osobą z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego lub osobą, która ze względu na stan zdrowia nie może poruszać się samodzielnie;
 - c) osób wspólnie zamieszkujących lub pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym.
4. Wprowadzamy obowiązkową rezerwację miejsc (telefonicznie lub poprzez stronę Kina na Facebooku)
5. Zalecamy, aby widzowie podawali swoje dane kontaktowe (np. w trakcie rezerwacji) na wypadek stwierdzenia u kogoś z widzów zakażenia SARS-CoV-2. Dane zbierane są w celu poinformowania o ewentualnym kontakcie z osobą zakażoną oraz umożliwią Organizatorowi udostępnienie Głównemu Inspektoratowi Sanitarnemu i służbom porządkowym danych osobowych uczestników imprezy;
6. Zalecamy ustawianie się w kolejce przed wejściem z zachowaniem dystansu zgodnego z aktualnym stanem prawnym;
7. Wprowadzamy obowiązkową dezynfekcję dłoni przez widzów przed wejściem na teren kina;
8. Przy opuszczaniu kina przez widzów prosimy o zachowanie wymaganego przepisami prawa odstępu;
9. Przed i po seansach sala kinowa będzie wietrzona ;
10. Obsługa kina może wykonywać badanie temperatury ciała widzów;
11. Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia koronawirusem:
- a) w przypadku wystąpienia u widza niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem, należy niezwłocznie odseparować od innych osób w miejscu do tego przeznaczonym lub poprosić, aby transportem indywidualnym udał się do domu lub na oddział zakaźny. W przypadku pogorszenia się jego stanu zdrowia należy zadzwonić pod numer alarmowy 999 lub 112
 - b) ustalenie listy widzów obecnych w tym samym czasie w kinie, w których przebywała osoba potencjalnie zakażona koronawirusem i zalecenie stosowania się do wytycznych Ministra Zdrowia oraz Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie [gov.pl/web/koronawirus/](https://www.gov.pl/web/koronawirus/), odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.

V. ZASADY FUNKCJONOWANIA RESTAURACJI W KCK „KRĘGIELNIA”

1. Kierując się bezpieczeństwem osób korzystających z usług Restauracji „Kręgielnia” zalecam właścicielom przestrzeganie rozporządzenia Ministerstwa Rozwoju i Głównego Inspektora Sanitarnego zawartych w Wytycznych dla funkcjonowania gastronomii w trakcie epidemii SARS-CoV-2 w Polsce. (<https://www.gov.pl/web/rozwoj/gastronomia>)

VI. ZASADY FUNKCJONOWANIA ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH NA TERENIE KCK „KRĘGIELNIA”

1. Biura organizacji pozarządowych mogą być czynne w dniach i godzinach zgodnie z oddzielnym wykazem;
2. Przed wejściem do budynku KCK „Kręgielnia” obowiązuje pomiar temperatury ciała oraz dezynfekcja rąk. Podwyższona temperatura eliminuje z możliwości korzystania z biura organizacji;
3. Jednorazowo w pomieszczeniach biurowych mogą przebywać maksymalnie 3 osoby, z zachowaniem dystansu społecznego zgodnie z obowiązującymi przepisami;
4. Do 31 sierpnia 2020 prosimy nie planować organizacji jakichkolwiek spotkań, szkoleń, wydarzeń w salach KCK „Kręgielnia”, których organizatorami miała by być organizacja mające siedzibę (biura) na terenie KCK. Po tym terminie poinformujemy o zasadach i ewentualnych zmianach w przypadku organizacji takowych wydarzeń;
5. Zajęcia rehabilitacyjno-usprawniające dla członków organizacji pozarządowych prowadzone będą w miarę możliwości na świeżym powietrzu (w plenerze). W przypadku prowadzenia ich w sali ćwiczeń, ilość uczestników ograniczona zostaje do 5 osób + prowadzący zajęcia;
6. Informujemy członków stowarzyszeń, że w przypadku wystąpienia niepokojących objawów nie powinni przychodzić do KCK „Kręgielnia”, a pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie z lekarzem w celu uzyskania teleporady medycznej;
7. W przypadku wystąpienia u kogokolwiek niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem, należy niezwłocznie odseparować od innych osób w miejscu do tego przeznaczonym lub poprosić, aby transportem indywidualnym udał się do domu lub na oddział zakaźny. W przypadku pogarszania się jego stanu zdrowia należy zadzwonić pod numer alarmowy 999 lub 112

VII. INFORMACJE DODATKOWE

1. Wszystkie szczegółowe informacje, procedury i wzory oświadczeń, będą dostępne dla zainteresowanych na stronie internetowej KCK.
2. Pracownicy, instruktorzy KCK powinni zachowywać dystans społeczny między sobą, w każdej przestrzeni instytucji, wynoszący min. 1,5 m.
3. KCK zakupi termometry bezdotykowe, dozowniki do dezynfekcji rąk i inny niezbędny sprzęt i wyposażenie dla pracowników mających kontakt z korzystającymi z usług instytucji;
4. W przypadku zakażenia koronawirusem, instytucja nasza będzie postępować zgodnie z wytycznymi Głównego Inspektora Sanitarnego.

VIII. HIGIENA, CZYSZCZENIE I DEZYNFEKCJA POMIESZCZEŃ

1. Przy wejściach do obiektów KCK umieszczone zostaną numery telefonów do właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej, oddziału zakaźnego szpitala i służb medycznych oraz organów, z którymi należy się kontaktować w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych.
2. Przed wejściem do budynków KCK umożliwimy skorzystanie z wyznaczonych punktów do dezynfekcji rąk wraz z instrukcjami oraz informacjami o obowiązku dezynfekowaniu rąk przez wszystkie osoby wchodzące do instytucji;
3. Dyrektor KCK zarządził monitoring codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości sal zajęć, pomieszczeń sanitarnohigienicznych, ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów stołów w salach i włączników światła;
4. Wszyscy pracownicy KCK w razie konieczności powinni być zaopatrzeni w indywidualne środki ochrony osobistej – jednorazowe rękawiczki, osłonę na usta i nos;
5. W pomieszczeniach sanitarnohigienicznych wywieszane zostaną plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje obsługi;

IX. POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU PODEJRZENIA ZAKAŻENIA U PRACOWNIKÓW KCK

1. Do pracy w KCK mogą przychodzić jedynie zdrowe osoby, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną.
2. W miarę możliwości nie należy angażować w zajęcia pracowników powyżej 60. roku życia lub z istotnymi problemami zdrowotnymi, które zaliczają osobę do grupy tzw. podwyższonego ryzyka.
3. Należy wyznaczyć i przygotować (m.in. wyposażenie w środki ochrony i płyn dezynfekujący) pomieszczenie lub wydzielić obszar, w którym będzie można odizolować osobę w przypadku zdiagnozowania objawów chorobowych.
4. Pracownicy KCK w przypadku wystąpienia niepokojących objawów nie powinni przychodzić do pracy, pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem
5. Zaleca się bieżące śledzenie informacji Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia, dostępnych na stronach gis.gov.pl lub <https://www.gov.pl/web/koronawirus/>, a także obowiązujących przepisów prawa.
6. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem zostanie on niezwłocznie odsunąć go od pracy. Należy

wstrzymać przyjmowanie kolejnych uczestników zajęć, imprez, powiadomić właściwą miejscowo powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną i stosować się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.

7. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, należy poddać gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi w podmiocie procedurami oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.) oraz zastosować się do indywidualnych zaleceń wydanych przez inspektorat sanitarny.

8. Zaleca się przygotowanie i umieszczenie w określonym miejscu (łatwy dostęp) potrzebnych numerów telefonów, w tym do stacji sanitarno-epidemiologicznej, służb medycznych.

9. Należy stosować się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.

10. Rekomenduje się ustalenie listy osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach podmiotu, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie i zalecenie stosowania się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie gov.pl/web/koronawirus/ oraz gis.gov.pl odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.

11. Zawsze w przypadku wątpliwości należy zwrócić się do właściwej powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej w celu konsultacji lub uzyskania porady.

Procedura wchodzi w życie z dniem 6.06.2020. Do niniejszej procedury dołączone są następujące załączniki:

Załącznik 1 – oświadczenia rodziców/opiekunów prawnych

Załącznik 2 – potwierdzenie zapoznania się z procedurami wszystkich pracowników KCK, agentów Restauracji „Kręgielnia” oraz przedstawicieli organizacji pozarządowych korzystających z pomieszczeń KCK.

Zdzisław Garczarek

Dyrektor Kostrzyńskiego Centrum Kultury

Załącznik 1 –oświadczenia rodziców/opiekunów prawnych

Oświadczenia rodziców/opiekunów prawnych

Oświadczam, że moje dziecko.....ur. w ciągu ostatnich 14 dni nie miał/a kontaktu z osobą zakażoną wirusem Covid-19 oraz nikt z członków najbliższej rodziny, otoczenia nie przebywa na kwarantannie, nie przejawia widocznych oznak choroby. Stan zdrowia dziecka jest dobry, syn/córka nie przejawia żadnych oznak chorobowych (podwyższona temperatura, kaszel, katar, alergii).

Wyrażam zgodę na pomiar temperatury ciała mojego dziecka.

Zobowiązuję się do przestrzegania obowiązujących w KCK procedur, regulaminów związanych z reżimem sanitarnym oraz natychmiastowego odebrania dziecka z KCK w razie wystąpienia jakichkolwiek oznak chorobowych w czasie pobytu w placówce, w szczególności do:

1. Zakazania dziecku zabierania do placówki innych przedmiotów, które nie wynikają z przyczyn zdrowotnych;
2. Odbioru dziecka przez wyłącznie jednego z rodziców /opiekunów prawnych (nie wykazującego żadnych zmian chorobowych), w wyznaczonym przez dyrektora placówki miejscu. Zobowiązuję się do poinformowania dyrektora placówki, instruktora o wszelkich zmianach w sytuacji zdrowotnej odnośnie wirusa Covid-19 w moim najbliższym otoczeniu.

.....

(data i czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego)